


АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ» Г.САРАТОВА

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
Протокол № 5 от «16» 04 2014г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МАОУ
«Медико- биологический
лицей» г. Саратова


Т. Я. Сыромолотова

Приказ № 204 от «01» 09 2014г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

I. Общие положения

1.1. Внеурочная (внеучебная) деятельность обучающихся – это все виды деятельности (кроме учебной), в которых решаются задачи их воспитания и социализации и реализуется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования и основного общего образования (ФГОС НОО, ООО).

1.2. Согласно ФГОС организация занятий по направлениям внеурочной (внеучебной) деятельности является обязательной частью образовательного процесса в лице.

1.3. Часы, отводимые на внеурочной (внеучебную) деятельность, используются по желанию учащихся и в формах, отличных от урочной системы обучения.

1.4. Направления внеурочной (внеучебной) деятельности: спортивно-оздоровительное, социальное, духовное

1.5. Виды внеурочной (внеучебной) деятельности: игровая деятельность, познавательная деятельность, проектная деятельность, проблемно-ценностное общение, досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение), художественное творчество, социальное творчество (социально значимая волонтерская деятельность), трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность, туристско-краеведческая деятельность в таких формах как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, олимпиады, соревнования, исследования, общественно полезные практики и др.

1.6. Время, отведенное на внеурочную (внеурочную) деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки учащихся, но учитывается при определении объема финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.7. Продолжительность одного занятия внеурочной деятельности составляет 35-45 минут с обязательным 10-минутным перерывом между занятиями. Длительность занятий по таким видам деятельности, как чтение, музыкальные занятия, рисование, лепка, рукоделие, тихие игры, должна составлять не более 50 минут в день для обучающихся 1-2 классов и не более полутора часов в день – для остальных классов (СанПин 2.4.4.12510-3). Продолжительность перерыва между учебными занятиями и внеурочной деятельностью составляет не менее 45 минут, для учащихся 1-ого класса продолжительность перерыва – не менее 1 часа.

1.8. Проводить внеурочную (внеучебную) деятельность могут: учителя-предметники, педагоги дополнительного образования.

1.9. Руководителем внеурочной деятельности является заместитель директора по воспитательной работе, который организует, координирует работу и несет ответственность за ее результаты.

II. Цели и задачи.

- 2.1. Формирование универсальных учебных действий.
- 2.2. Формирование компетентной личности, обладающей высокой культурой, интеллигентностью.
- 2.3. Формирование коммуникативной, этической, социальной, гражданской компетентности учащихся.
- 2.4. Формирование у учащихся социокультурной идентичности: страновой (русской), этнической, культурной и гендерной.

III. Структура программы внеурочной (внеучебной) деятельности

Рабочая программа по внеурочной (внеучебной) деятельности составляется в соответствии с Положением о программе по внеурочной (внеучебной) деятельности.

3.1. Пояснительная записка:

- краткое описание специфики данного вида внеурочной деятельности школьников;
- ссылка на авторскую программу или методические материалы;
- задачи;
- описание основных образовательных форм, в которых развернут вид внеучебной деятельности;
- ожидаемые результаты;
- общее количество часов.

3.2. Структура содержания рабочей программы:

- раздел программы;
- содержание;
- характеристика деятельности обучающихся;
- способ проверки достижений;
- количество часов.

3.3. Календарно - тематическое планирование:

- название темы;
- содержание;
- характеристика деятельности обучающегося;
- способ проверки достижения;
- дата;
- количество часов;

IV. Технология реализации внеурочной деятельности

- 4.1. Обучающиеся выбирают виды внеурочной деятельности из представленных форм деятельности.
- 4.2. Количество выборов – не более трех, в течение года возможен переход обучающегося с одного вида на другой.

4.3. Учёба в художественной, музыкальной, спортивной школе соответствует двум выборам учащихся в соответствии с договором, заключенным между образовательными учреждениями.

V. Оценка результатов внеурочной деятельности

5.1. Первый уровень результатов – приобретение учащимися социальных знаний (об общественных нормах, об устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), понимания социальной реальности и повседневной жизни.

5.2. второй уровень результатов – формирование позитивных отношений учащихся к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальной реальности в целом.

5.3. Третий уровень результатов – получение учащимися опыта самостоятельного социального действия.

VI. Документация и ответственность

5.1. По внеурочной деятельности ведётся журнал реализации рабочего учебного плана в части, формируемой участниками образовательного процесса, и рабочих учебных программ по внеучебной деятельности.

5.2. Педагоги, работающие в реализации внеурочной деятельности, несут ответственность за реализацию рабочих учебных программ в рамках должностных инструкций.

VII. Финансирование внеурочной (внеучебной) деятельности.

7.1. Финансирование внеурочной (внеучебной) деятельности осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств.

Бюджетные средства: средства ФОТ, предусмотренные на организацию внеаудиторной занятости в соответствии с Положением об оплате труда работников лица.

7.2. Оплата проведения занятий внеурочной деятельности проводится пропорционально отведенному на эти занятия времени в соответствии с учебным планом лица и порядком расчета заработной платы за неаудиторную занятость на основе стоимости одного ученико-часа.

7.3. Педагоги, претендующие на проведение неаудиторных занятий, подают заявку в учебную часть на проведение занятий, имея соответствующую программу курса внеучебной деятельности и рабочую программу, рассмотренную на научно-методическом совете лица.

7.4. Порядок, правила учета, отчетность и контроль за проведением внеурочной деятельности осуществляется на основании записей в соответствующем журнале.

7.5. Порядок ведения журнала обязателен для всех педагогов, осуществляющих внеурочную деятельность, и содержит сведения о

количестве учащихся, списочный состав, класс, а также дату, тему проведенных занятий.

7.6. Порядок ведения, хранения журнала учета неаудиторной занятости аналогичен правилам ведения классных журналов.