



Утверждаю
Директор МАОУ «МБЛ»
Т.Я. Сыромолотова
2019 г.

ПЛАН антикоррупционных мероприятий на 2019/2020 учебный год

Цели: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в образовательном учреждении; обеспечении защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации образовательного учреждения.

Задачи:

- участие в реализации государственной политики в области противодействия коррупции в ОУ;
- устранение (минимизация) коррупционных проявлений в деятельности ОУ;
- координация в рамках своей компетенции деятельности подразделений и должностных лиц (работников) ОУ, иных субъектов системы противодействия коррупции по реализации антикоррупционной политике в ОУ.
- предварительное (до внесения на рассмотрение руководителя ОУ) рассмотрение проектов правовых актов и планирующих документов ОУ в сфере противодействия коррупции (при необходимости);
- контроль за реализацией мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции в ОУ;
- решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации и г. Саратова о противодействии коррупции.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ОУ, подлежащих проверке на коррупционность	Администрация	Октябрь 2019 г.
1.1.2.	Формирование комплекта документов по действующему антикоррупционному законодательству, необходимого для	Администрация	Январь-февраль 2020

	организации работы по противодействию коррупции		
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ОУ			
1.2.1	Актуализация вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на административных советах, информационных совещаниях, педагогических советах, общих собраниях трудового коллектива	Администрация	В течение 2019/2020 у.г.
1.2.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) работников ОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Директор	По факту обращения
1.2.3.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, администрации ОУ, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Директор	По факту выявления
1.2.4.	Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в ОУ	Директор	Декабрь 2019 г., июнь 2020 г.
2. Совершенствование управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Размещение на информационном стенде и официальном сайте ОУ плана антикоррупционных мероприятий	Администрация	В течение 2019/2020 у.г.
2.1.2.	Проведение мониторинга	Зам. директора	В течение

	признаков коррупционных проявлений на территории ОУ и информирование директора ОУ о его результатах	по УР	2019/2020 у.г.
2.2. Регламентация использования имущества и ресурсов			
2.2.1.	Организация контроля выполнения законодательства о противодействии коррупции в ОУ в части правомерного обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования.	Администрация	В течение 2019/2020 у.г.
2.2.2.	Организация контроля выполнения работ по проведению текущего ремонта в ОУ, подписания актов выполненных работ	Зам. директора по АХР	В течение 2019/2020 у.г.
2.2.3.	Размещение ПФХД на официальном сайте ОУ на текущий год	Зам. директора по ИКТ	В течение 2019/2020 у.г.
2.2.4.	Анализ критериев оценки эффективности труда работников ОУ	Администрация, НМС	По мере необходимости
3. Осуществление контроля образовательной деятельности ОУ в целях предупреждения коррупционных правонарушений, их признаков			
3.1. Обеспечение прав граждан на общедоступность образования и информированность о системе образования в ОУ			
3.1.1.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ОУ	Администрация	В течение 2018/2019 у.г.
3.1.2.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ОУ	Директор, зам. директора по ВР, бухгалтер	В течение 2018/2019 у.г.

3.2. Повышение профессионального уровня и правовой грамотности участников образовательного процесса

3.2.1.	Проведение комплекса мероприятий по изучению правовых и морально-этических аспектов управленческой деятельности в целях повышения правовой культуры, формирования антикоррупционного мировоззрения в коллективе ОУ и нетерпимости к коррупционным проявлениям	Зам. директора по УР	I квартал 2020 г.
---------------	---	----------------------	-------------------